

## AVVISO PUBBLICO

### SELEZIONE DI PARTNER PER LA GESTIONE DEL "MUSEO CIVICO DI AENARIA" PRESSO IL COMPLESSO MONUMENTALE DENOMINATO "TORRE DI MICHELANGELO"

#### PREMESSO

- che con delibera n. 66 del 10.01.2015 si è istituito il "Museo Civico di Aenaria" presso il complesso monumentale "Torre di Michelangelo";
- che a tal fine il Comune di Ischia ha destinato l'intero piano rialzato della Torre di Michelangelo, come previsto nella Convenzione sottoscritta tra Comune di Ischia e Soprintendenza in data 09.10.2013;
- che la Soprintendenza e il Comune stabilirono mediante schema di scrittura privata, approvata dalla Direzione Generale per le Antichità del Ministero per i Beni e le Attività Culturali con nota prot. n. 2083 del 17.03.2014. criteri e modalità dell'allestimento della Sezione Archeologica del suddetto Museo;
- che il Segretariato Regionale con nota prot.04062 del 22.06.2015 si è dichiarato incompetente relativamente all' approvazione dello schema di convenzione da sottoscrivere tra Soprintendenza e Comune per il deposito di materiali archeologici di proprietà statale;
- che con delibera di C.C. n. 66 del 10.11.2015 è stato approvato il Regolamento per il funzionamento e la gestione del suddetto Museo;
- che, con D.D. del 25.06.2014, Reg. n. 225, della Direzione Generale per le Antichità del Mibac è stato autorizzato il deposito temporaneo presso il Museo Civico di Aenaria dei reperti archeologici di proprietà statale provenienti dagli scavi eseguiti nella baia di Cartaromana. Così come individuati dall'allora Soprintendenza Speciale per i Beni Archeologici di Napoli Pompei;
- che con delibera di G.C. n. 82 del 20.09.2016 è stato approvato lo schema di convenzione fra la Soprintendenza Archeologia per la Campania ed il Comune di Ischia, avente ad oggetto "l'affidamento in deposito ed il relativo allestimento di materiali archeologici di proprietà statale presso il Museo di Aenaria":

VISTO il D. L. n. 42/2004. ed in particolare gli artt. 101, 102 e 112 in materia di fruizione e valorizzazione degli istituti e dei luoghi di cultura di appartenenza pubblica:

VISTA la Legge Regionale della Campania n. 12/2005 recante Norme in materia di Musei e di raccolte di enti locali e di interesse locale;

Con determina n. 689 del 18.04.2017 si è disposto l'avvio di una procedura pubblica per la selezione di un soggetto che gestisca le attività meglio indicate e descritte nella proposta progettuale;

Tanto premesso,

#### RENDE NOTO

che è indetta una gara con procedura aperta pubblica per la selezione del gestore del "Museo

Civico di Aenaria" sito al piano rialzato della "Torre di Michelangelo".

## **FINALITÀ**

- Promuovere sul territorio ed in ambito nazionale ed internazionale il "Museo Civico di Aenaria" sito al piano rialzato della "Torre di Michelangelo";
- Valorizzare e promuovere il patrimonio archeologico;
- Agevolare la custodia della Torre di Michelangelo con l'obiettivo specifico di valorizzare e promuovere eventuali servizi all'utenza.

## **SPECIFICHE DEL PROGETTO**

Il realizzando progetto ha le seguenti finalità:

L'attività consisterà nella gestione dell'intero piano rialzato della Torre di Michelangelo destinato a sede museale, occupato dalla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per l'area metropolitana di Napoli, per il deposito temporaneo di reperti archeologici rinvenuti nella Baia di Cartaromana e la loro esposizione al pubblico.

Il Museo dovrà essere gestito adeguandosi agli standard museali stabiliti dal Regolamento di attuazione della L. R. n. 12 del 23.02.2005.

Il Museo dovrà conservare l'esposizione progettata dall'allora Soprintendenza Speciale per i Beni Archeologici di Napoli e Pompei, documentata in apposite planimetrie e fotografie. Eventuali variazioni dovranno essere oggetto di idoneo progetto scientifico ed essere approvate dalla Soprintendenza, che si riserva anche di proporre variazioni ed ampliamenti dell'esposizione.

Il gestore dovrà provvedere a propria cura e spese alla pulizia e manutenzione ordinaria degli ambienti del Museo, a mezzo di soggetti in possesso dei requisiti previsti dal D. Lvo 50/2016 e Regolamento attuativo D.P.R. 207/2010 (art. 107 e specifico titolo XI riguardante lavori per i beni del patrimonio culturale). Il medesimo personale andrà utilizzato in caso di movimentazione dei beni.

Il gestore dovrà assicurare la custodia del piano museale e dei reperti ivi allocati, assumendosene la responsabilità, mediante personale proprio, esperto in materia di gestione di beni culturali;

Il gestore sarà responsabile anche dell'impianto di allarme già allestito dalla Soprintendenza Speciale per i Beni Archeologici di Napoli e Pompei, con reperibilità di personale assicurata 24h/24h, secondo i criteri impartiti dalla Soprintendenza.

Gli oneri di gestione e di manutenzione, ivi compresi quelli relativi alle utenze saranno a carico del gestore, il quale potrà far fronte mediante l'incameramento degli incassi della bigliettazione e con l'organizzazione e promozione di eventi collaterali o speciali, organizzati di concerto con l'Amministrazione previa richiesta scritta, al fine di reperire ulteriori risorse che promuoverebbero sia l'attività museale che l'immagine del Comune di Ischia.

Il gestore dovrà inoltre provvedere, a propria cura e spese, alla pulizia dei locali museali della Torre tramite proprio personale e/o personale esterno, dallo stesso reperito.

Il gestore dovrà provvedere a stipulare apposita polizza assicurativa, con primaria compagnia di assicurazioni, che garantisca la copertura per eventuali danni occorsi ai Beni archeologici, nonché la responsabilità civile verso terzi. Copia di detta polizza dovrà essere consegnata alla

Soprintendenza.

Si preavverte l'incontestabile ed incondizionata potestà da parte della Soprintendenza, ove non più riscontrate le condizioni utili per una corretta conduzione della struttura museale, di ritirare o sostituire temporaneamente o definitivamente, in qualsiasi momento, qualunque oggetto concesso in deposito.

Il Comune si riserva la facoltà di risoluzione della convenzione con obbligo di rilascio dei locali utilizzati a deposito a piano interrato, e del piano rialzato adibito a museo in caso di ritira dei reperti da parte della Soprintendenza per qualsivoglia motivo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare o concedere in uso il primo piano della struttura per eventi e altre mostre patrocinate dal Comune di Ischia, precisando che in tali circostanze l'ingresso per gli avventori sarà libero e gratuito;

**La scadenza del rapporto contrattuale è fissata al 31.12.2018.**

Al raggiungimento del predetto termine il rapporto contrattuale cessa senza alcuna possibilità di rinnovo tacito. Il Comune di Ischia, qualora riscontri gravi motivi, può recedere in qualsiasi momento dal contratto, dandone comunicazione al concessionario con preavviso di 2 (due) mesi.

I candidati dovranno inoltrare al Comune di Ischia nei termini e con le modalità di seguito meglio specificate, un progetto di gestione del "Museo Civico di Aenaria" sito al piano rialzato della "Torre di Michelangelo" al fine di realizzare i seguenti obiettivi:

Il gestore dovrà garantire ed assicurare i seguenti servizi:

a) Apertura e chiusura dei locali adibiti a museo siti presso il piano rialzato della Torre di Michelangelo.

L'orario di apertura al pubblico ed il periodo di chiusura sarà stabilito annualmente, sempre di concerto con l'Amministrazione Comunale.

b) Consulenza, informazione e assistenza agli utenti;

c) Collaborazione e partecipazione ad attività culturali ed iniziative istituzionali, anche in orario serale e festivo;

d) Sorveglianza dei locali adibiti a museo siti presso il piano rialzato della Torre di Michelangelo.

e) Manutenzione ordinaria e pulizia dei locali adibiti a museo siti presso il piano rialzato della Torre di Michelangelo.

## **FUNZIONI E COMPITI**

Salvo quanto previsto in dettaglio nel presente articolo e nei limiti delle competenze definite dal D.Lgs. 22.1.2004 n. 42, le principali funzioni del Museo sono:

1. per quanto riguarda la gestione e cura delle collezioni:

- la conservazione dei beni e della struttura;
- l'ordinamento, l'inventariazione, la catalogazione e la documentazione delle collezioni secondo criteri scientifici;
- l'incremento delle medesime attraverso l'acquisizione di beni a seguito di ricerche archeologiche, depositi e donazioni;

- lo svolgimento costante dell'attività didattica, in collegamento con le scuole di ogni ordine e grado e con altri organismi culturali ad essa correlati;
  - l'offerta di servizi finalizzati alla divulgazione scientifico - didattica e turistico - culturale;
  - le attività di indagine, rilievo e documentazione, nonché di pronto intervento, conservazione preventiva e ricovero per ragioni di sicurezza di reperti archeologici rinvenuti nella Baia di Cartaromana;
  - lo studio dei beni archeologici e dei loro complessi facenti parte delle collezioni finalizzato anche alla pubblicazione di riviste di alto valore scientifico;
  - la promozione di studi, anche interdisciplinari, mirati alla comprensione più ampia della storia antica del territorio;
2. per quanto riguarda il rapporto con il territorio, ai fini della tutela e della valorizzazione delle sue risorse:
- la collaborazione, cooperazione e coordinamento con musei ed istituti di ricerca;
  - il coinvolgimento nelle diverse attività previste delle associazioni culturali e di volontariato;
  - Realizzazione di sito internet per la valorizzazione del Museo;
3. per quanto riguarda i servizi al pubblico:
- l'apertura al pubblico del Museo nel rispetto degli standard minimi previsti dal Piano Regionale di settore, con orari predeterminati che terranno conto dei periodi di maggiore affluenza e più favorevoli all'utenza (dal 01.04 al 31.10 tutti i giorni; periodo natalizio e periodo pasquale);
  - l'apertura per appuntamento negli altri periodi, a favore di gruppi, scuole o anche singoli studiosi;
  - la produzione di pubblicazioni, scientifiche o divulgative, nonché di oggetti e riproduzioni, concordate in caso di gestione esterna con il Comune e fatte salve le prerogative di legge;
  - il servizio di guida all'interno del Museo e ai siti archeologici reso in italiano e in almeno due lingue straniere fra cui l'inglese, da personale in possesso di idonei requisiti professionali;
  - l'organizzazione di mostre, conferenze, convegni, seminari, laboratori didattici, attività dimostrative in genere ed altre iniziative di argomento storico-archeologico.

### **CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO**

Il gestore dovrà svolgere i servizi in oggetto a fronte di nessun onere a carico del Comune di Ischia.

Il gestore potrà stabilire per far fronte alla spese di manutenzione dei locali e degli spazi esterni alla struttura, oltre che per la remunerazione del personale addetto, un biglietto di ingresso per un

massimo di € 5.00, prevedendo comunque la gratuità per la categoria dei portatori di handicap e per i bambini fino a 10 anni e uno sconto del 20% per i ragazzi frequentanti scuole Medie e Superiori.

L'Amministrazione si riserva di intervenire per concedere ulteriori gratuità per ospiti illustri e personalità.

### **SOGGETTI AMMESSI**

Per partecipare al presente avviso pubblico occorrono, a pena di inammissibilità, i seguenti requisiti:

- **Enti che, fra gli scopi istituzionali perseguano la ricerca, lo studio, la conservazione e la valorizzazione dei beni culturali e in modo particolare dei beni culturali archeologici;**
- **Che siano in attività da almeno 5 anni;**
- **Che abbiano espletato nell'ultimo quinquennio attività di ricerca, studio, e conservazione e la valorizzazione di beni culturali, con particolare riguardo ai beni archeologici, per conto di enti pubblici o privati che perseguono la promozione di studi, ricerche, azioni di valorizzazione e conservazione dei beni culturali.**

I predetti requisiti, oltre che documentalmente provati, potranno anche essere autocertificati ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000. Il Comune di Ischia si riserva la facoltà di richiedere idonea documentazione giustificativa e/o di verificare quanto autocertificato dai soggetti partecipanti mediante presentazione di idonea documentazione che possa provare le attività di ricerca, studio e conservazione e la valorizzazione dei beni culturali, in modo particolare dei beni culturali archeologici, espletate nell'ultimo quinquennio;

### **CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI PROGETTI**

I soggetti partecipanti dovranno presentare un progetto di gestione che tenga conto degli obiettivi obbligatori e specifici di cui in precedenza e sarà valutato in relazione sia alla migliore funzionalità garantita alle strutture che alla qualità dei servizi offerti.

Le proposte di affidamento presentate saranno sottoposte all'insindacabile valutazione dell'Amministrazione comunale.

Risulterà vincitrice l'offerta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione di seguito indicati:

#### **TOTALE max punti 100**

- |   |                      |
|---|----------------------|
| <b>1) Qualità del progetto di gestione:</b>                           | <b>max punti 60</b>  |
| a) <i>numero di personale utilizzato nella gestione:</i>              | <i>max punti 10,</i> |
| b) <i>professionalità del personale da assegnare al servizio:</i>     | <i>max punti 10,</i> |
| c) <i>professionalità del responsabile designato per la gestione:</i> | <i>max punti 10,</i> |
| d) <i>contenuto del progetto di gestione:</i>                         | <i>max punti 30</i>  |
| <b>2) Esperienze nel settore svolte in precedenza dal proponente:</b> | <b>max punti 40</b>  |

## DURATA DEL RAPPORTO

Il servizio avrà inizio con la stipula della convenzione e terminerà il 31.12.2018.

## MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione redatte in carta semplice, in lingua italiana e firmate dal rappresentante legale, dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo del Comune di Ischia in Ischia alla via lasolino n. 1 (aperto al pubblico dalle h. 10,00 alle h. 12,30), o inviate a mezzo raccomandata a.r. o a mezzo di corriere con esclusione di qualsiasi altro mezzo.

Sulla busta esterna, idoneamente sigillata, dovrà essere riportata la seguente dicitura:

**Selezione di partner nella gestione della "Museo civico di Aenaria" presso il complesso monumentale denominato "Torre di Michelangelo" .**

Le domande dovranno pervenire al Protocollo del Comune di Ischia **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 19 maggio 2017.**

Ai fini del rispetto dei termini di presentazione farà fede il timbro del protocollo comunale apposto sulla busta e per le domande spedite a mezzo servizio postale, farà fede la data di ricevimento da parte del Comune di Ischia. Saranno automaticamente escluse le domande presentata fuori termine.

Il Comune di Ischia non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazione del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato, a pena di esclusione:

- a) Lo statuto e/o l'atto costitutivo del soggetto partecipante alla selezione unitamente a copia del documento del legale rappresentante;
- b) Il progetto redatto secondo le indicazioni contenute nella presente nota, sottoscritto dal legale rappresentante dell'Associazione;
- c) Ogni altra informazione o documentazione che il proponente ritiene utile alla valutazione dell'elaborato progettuale.

## ULTERIORI PRECISAZIONI

All'atto della stipula della convenzione il soggetto aggiudicatario dovrà presentare apposita polizza assicurativa RCT a copertura degli eventuali danni al patrimonio culturale.

Il soggetto aggiudicatario dovrà assicurare il proprio personale che presterà servizio presso la Torre di Michelangelo contro i rischi, infortuni e malattie connesse allo svolgimento delle mansioni loro affidate e per la responsabilità civile verso terzi derivante dall'esercizio di dette mansioni.

E' assolutamente vietata la cessione totale o parziale dei servizi oggetto del presente avviso pubblico, pena la risoluzione della convenzione in danno all'aggiudicatario.

Il Comune di Ischia potrà revocare la convenzione prima della scadenza, in qualsiasi momento e con preavviso di un mese, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento o mediante pec, qualora il gestore incorra in gravi inadempienze od omissioni di quanto previsto nel presente avviso.

Il Comune di Ischia si riserva di effettuare verifiche finalizzate a valutare l'andamento della gestione in termini di efficienza ed efficacia e/o ad accertare la corretta esecuzione e l'esatto adempimento di quanto previsto dal presente atto, autonomamente o con il coinvolgimento del gestore.

Qualunque contestazione o controversia che dovesse insorgere tra le parti sulla interpretazione o esecuzione dei servizi disciplinati dal presente atto, sarà devoluta alla competenza esclusiva ed inderogabile del Tribunale di Napoli Sez. Dist. Di Ischia.

Coloro che presentano la propria candidatura, ai fini indicati nel presente atto, forniscono dati ed informazioni, anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali). Il titolare del trattamento è il Comune di Ischia con sede in via lasolino n. 1 - 80077 Ischia (NA). Il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore II Dott.ssa Elisabetta Di Iorio.

Ai sensi dell'art. 13 del citato D. Lgs n. 196/2003, con la presentazione della candidatura, l'interessato acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

I dati forniti dagli interessati saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di formazione di apposito elenco e dell'eventuale affidamento dell'incarico professionale e saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge vigenti, nel rispetto della privacy.

Gli interessati, per eventuali informazioni e/o chiarimenti, potranno contattare il Responsabile del Settore II del Comune di Ischia Dott.ssa Elisabetta Di Iorio ai recapiti telefonici: 081 3333259

La presente procedura non vincola in alcun modo l'Amministrazione alla sua conclusione mediante aggiudicazione. In particolare la procedura potrà essere in qualsiasi momento revocata per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, senza che la partecipazione alla procedura stessa determini alcun diritto di indennizzo e/o risarcimento. L'Amministrazione che procederà all'affidamento anche in caso di una sola proposta pervenuta, si riserva tuttavia la facoltà di non aggiudicare il servizio qualora i progetti presentati o il progetto presentato non soddisfino i requisiti minimi per assicurare una efficiente gestione delle attività da svolgere.

Del presente avviso sarà data pubblicità sull'Albo Pretorio on line per giorni trenta, sul sito web del Comune di Ischia ([www.comuneischia.it](http://www.comuneischia.it)) e sui quotidiani locali.

Ischia 19 aprile 2017



IL RESPONSABILE SETTORE II

Dott.ssa Elisabetta Di Iorio